

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA ION CREANGA
PRIMAR

DISPOZITIE
NR. 261 DIN 10.10.2017

referitoare la elaborarea unei proceduri de lucru privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii in concordanta cu prevederile Legii nr. 82/1991 si a Ordinului nr. 2861/2009

Primarul comunei Ion Creanga , judetul Neamt , Ing. Prichici Petrica ;

Având în vedere prevederile art. 4 si art. 9 din Legea nr. 82/1991 a contabilitatii republicata, cu modificările si completările ulterioare primăria are obligația să efectueze inventarierea mijloacelor fixe și bunuri materiale, valorile bănești existente în patrimoniul înainte de închiderea anului,

In conformitate cu prevederile pct.5, pct.6, alin.(1), alin.(4) din Ordinul nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ,

Avand in vedere prevederile Ordinul nr.3471/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice ;Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

In temeiul dispozițiilor art. 63 alin.(5) lit. »d » , art. 68 alin.(1) , art. 115 alin. (1)și alin.(2) și art. 117 lit.”a” ,art.124 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale republicată, cu modificările și completările ulterioare :

DISPUN :

Art. 1 alin.(1) Se constituie Comisia de inventariere generala a elementelor de activ si pasiv aflate in proprietatea publica si privata a Comunei Ion Creanga , in urmatoarea componenta:

- 1) Nastase Neculai – viceprimarul comunei – presedintele comisiei de inventariere
- 2) Florea Alexandru - George - referent cu atributii de contabil , nu este membru al comisiei de invenatriere , dar va participa la alaturi de comisie la actiunea de inventariere .
- 3) Niță Daniela –referent – membru
- 4) Iftimie Vasile- agent de mediu – membru

Alin.(2) Comisia de inventariere a fost instruita conform procesului – verbal de instruire *anexa nr. 1* la prezenta .

Art.2. Comisia de la art. 1 din prezenta va exercita si atributii privind casarea materialelor, bunurilor și valorilor Comunei Ion Creanga .

Art. 3. Se constituie subcomisia de inventariere a elementelor de activ si pasiv aflate in proprietatea publica si privata a Comunei Ion Creanga si in administrarea Scolii Gimnaziale Comuna Ion Creanga , in componenta stabilita de doamna prof. Tamaș Ana – director Scoala Gimnazială Comuna Ion Creanga .

Art. 4. Membrii comisiei si gestionarul bunurilor isi desfasoara activitatea potrivit normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor,datoriilor si capitalurilor proprii aprobate prin O.M.F.P. nr.2861/2009, care constituie anexa nr.2 la prezenta si care se va comunica atat membrilor comisiilor, gestionarului cat si contabililor atat al Primariei cat si al Scolii Gimnaziale Comuna Ion Creanga . Membrii comisiei vor inventaria elementele de activ si pasiv aflate in proprietatea publica si privata a Comunei Ion Creanga .

Art.5.Membrii comisiei vor efectua urmatoarele lucrari:

- inventarierea imobiliarilor necorporale,
- inventarierea creantelor si obligatiilor fata de terti,
- inventarierea disponibilitatilor aflate in conturi la banci sau la unitatile Trezoreriei Statului,
- inventarierea pe liste separate a bunurilor proprietate publica,

-semnarea pe fiecare fila de catre presedintele si membrii comisiei de inventariere, de catre gestionar, precum si de catre specialisti solicitati de catre presedintele comisiei de inventariere pentru participarea la identificarea bunurilor inventariate,

-aplicarea de mentiuni din partea gestionarului precum ca toate bunurile si valorile banesti din gestiune au fost inventariate si consemnate in listele de inventariere in prezenta sa,

-prezentarea spre aprobare ordonatorului de credite a procesului-verbal privind stabilirea rezultatelor inventarierii,

-intocmirea si tinerea la zi a registrului inventar document contabil obligatoriu in care se inscriu rezultatele inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, grupate dupa natura lor, conform posturilor din bilant, actualizate cu intrarile si iesirile de bunuri din perioada cuprinsa intre data inventarierii si data incheierii exercitiului financiar.

Art.6 alin.(1) Potrivit art. 7, alin.(3) din Legea nr. 82/1991 rezultatul inventarierii comisiei se comunica domnului contabil Florea Alexandru – George intr-un termen cat mai scurt de la data emiterii prezentei, fara insa, a se depasi data de 30.11.2017 si se inregistreaza in contabilitatea Primariei Comunei Ion Creanga , potrivit reglementarilor contabile aplicabile, de catre domnul Florea Alexandru- George ,referent cu atributii de contabil in cadrul compartimentului financiar -contabilitate , impozite si taxe locale, si achizitii publice din cadrul Primaria comunei Ion Creanga ; pe baza rezultatelor inventarierii d-nul Florea Alexandru- George , va intocmi si tine la zi Registrul inventar document contabil obligatoriu in care se inscriu rezultatele inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii, grupate dupa natura lor, conform posturilor din bilant, actualizate cu intrarile si iesirile de bunuri din perioada cuprinsa intre data inventarierii si data incheierii exercitiului financiar.

Alin.(2) Raspunderea disciplinara, contraventionala, civila sau penala, dupa caz, pentru neindeplinirea atributiilor de mai sus sau pentru aplicarea necorespunzatoare a reglementarilor contabile din domeniul inventarierii se aplica domnului Florea Alexandru- George ,referent cu atributii de contabil al Primariei comunei Ion Creanga .

Art.7. Pentru luarea la cunostinta, conformarea si punerea in aplicare a celor de mai sus, se vor comunica d-lui Florea Alexandru- George , in format atat scris cat si electronic (cu dovada primirii) urmatoarele acte normative :

- Legea nr. 82/1991 republicata, cu modificările si completările ulterioare,
- O.M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,
- H.G. nr. 1031/1999 pentru aprobarea Normelor metodologice privind inregistrarea in contabilitate a bunurilor care alcatuiesc domeniul public al statului si al unitatilor administrativ-teritoriale,
- Ordinul nr.3471/2008 pentru aprobarea normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice; acest act normativ se va comunica si membrilor comisiilor din prezenta.
- Ordonanța Guvernului nr.81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

Art.8 Comisia de inventariere isi va incepe activitatea in data de 20.10.2017 , ora 8,00 pentru toate gestiunile procedand conform instructajului efectuat , iar finalizarea operariunilor va fi terminata in data de 30.11.2017 , prin depunerea procesului – verbal de valorificare a inventarierii la registratura primariei comunei Ion Creanga .

Art.9 In situatia in care se constata ca nu s-au pus in aplicare prevederile prezentei dispozitii membrii comisiilor de mai sus sunt răspunzători disciplinar, contraventional, civil sau penal, dupa caz, sanctiunile fiind aplicate de catre conducatorul entitatii.

Art.10 Cu ducerea la îndeplinire a prezentei dispoziții se încredințează toti cei nominalizati la articolele precedente.

Art. 11 Secretarul comunei va comunica prezenta institutiilor , autoritatilor si persoanelor interesate.

PRIMAR
ING. PRICHICI PETRICA



Avizat pentru legalitate
SECRETAR
NITA MIHAELA

